Администрация сельского поселения Чураевский сельсовет

муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» май 2015 йыл № 24 от «14» мая 2015 года

# ****Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ****

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение Постановления Правительства Республики Башкортостан № 388 от 28.12.2007 (в ред. от 20.06.2013 № 265) "Об утверждении Порядка разработки и реализации республиканских целевых программ», Устава сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки и реализации муниципальных целевых программ согласно приложению.

2. Специалистам Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан разработку муниципальных целевых программ осуществлять в строгом соответствии с Порядком.

3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде администрации СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ по адресу: РБ, Мишкинский район, с.Чураево, ул. Ленина, д.32.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Чураевский сельсовет А.П.Байназов

Приложение

к Постановлению

Администрации

сельского поселения

Чураевский сельсовет

муниципального района

Мишкинский район

Республики Башкортостан

от « 14» мая 2015 г. № 24

**ПОРЯДОК**

**РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработки и реализации муниципальных целевых программ (далее - Порядок) разработан во исполнение Постановления Правительства Республики Башкортостан "Об утверждении Порядка разработки и реализации республиканских целевых программ" от 28 декабря 2007 года № 388, Устава сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и устанавливает основные принципы разработки, согласования, экспертизы, утверждения, финансирования, реализации и контроля за выполнением муниципальных целевых программ.

1.2. Муниципальная целевая программа (далее - Программа) - взаимоувязанный по содержанию, срокам выполнения, ресурсам и исполнителям комплекс мероприятий (работ) правового, организационного, экономического, финансового, социального характера, направленных на решение приоритетных проблем в развитии инфраструктуры сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и обеспеченных частично или полностью финансовыми и материальными средствами сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

1.3. Программа является одним из средств реализации социально-экономического развития сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

1.4. Программа направлена на решение вопросов местного значения в рамках полномочий сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

1.5. По содержанию Программы подразделяются на экономические, социальные, инновационные, инвестиционные, экологические, культурно-национального развития, обеспечения жизнедеятельности и другие.

1.6. По срокам реализации Программы подразделяются на:

краткосрочные (продолжительностью до 1 года включительно);

среднесрочные (свыше 1 года до 3 лет);

долгосрочные (свыше 3 лет).

1.7. Программы должны обладать строгой целевой направленностью, точной адресностью, определенным временным интервалом, обоснованными объемами работ и ресурсных затрат, расчетом достигаемого эффекта (ожидаемым конечным результатом).

1.8. Программа может входить составной частью в республиканскую или федеральную целевую программу, реализуемую на территории муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

1.9. Программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках Программы. Деление Программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их реализации.

1.10. В работе над Программой выделяются следующие этапы:

- отбор проблем для решения программными методами;

- принятие решения о разработке Программы;

- формирование проекта программы;

- экспертиза и оценка проекта программы;

- утверждение и финансирование Программы;

- управление и контроль за реализацией Программы.

1.11. Методическое обеспечение, координацию работ по разработке Программы осуществляет отдел экономики Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

2. ОТБОР ПРОБЛЕМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

2.1. Инициаторами решения проблем программными методами могут выступать специалисты Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (далее - Инициатор).

2.2. Основными принципами отбора проблем для инициирования их решения программными методами являются следующие:

- стратегическая значимость проблемы для повышения эффективности социально-экономического развития сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан;

- создание условий, стимулирующих инновационную и инвестиционную активность хозяйствующих субъектов и использование научно-технических достижений в развитии сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан;

- координация выполнения работ и мероприятий межотраслевого характера;

- невозможность решения данной проблемы в рамках текущего финансирования соответствующей отрасли;

- наличие федеральных и республиканских целевых программ, в рамках которых могут быть привлечены средства федерального и республиканского бюджетов;

- наличие внебюджетных источников финансирования Программы;

- повышение бюджетного потенциала муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан;

- обеспечение социальных гарантий населению сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

Главным критерием, определяющим правомерность придания Программе статуса муниципальной целевой, является направленность ее целей и задач на решение проблем стратегического значения.

При обосновании необходимости решения проблем программными методами должны учитываться приоритеты и цели стратегии социально-экономического развития сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и Республики Башкортостан, прогноз социально-экономического развития сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на предстоящий период.

2.3. Инициатор готовит заявку на программную разработку проблемы, содержащую:

- наименование предлагаемой к разработке Программы;

- анализ состояния проблемы (с представлением аналитического материала и соответствующих сравнительных показателей с действующими нормативами и их средними значениями по Российской Федерации, Республике Башкортостан и муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан), причин ее возникновения, обоснование необходимости ее решения программными методами, информацию о мерах, ранее принятых для решения проблемы;

- возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы;

- предложения по целям и задачам Программы, целевым индикаторам и показателям, позволяющим оценивать ход ее реализации по годам и в целом;

- предварительную оценку потребности в финансовых ресурсах, возможные источники их обеспечения (бюджет Российской Федерации, бюджет Республики Башкортостан, бюджет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, внебюджетные источники);

- предварительную оценку ожидаемой эффективности и результативности предлагаемого варианта решения проблемы;

- наименование предлагаемого заказчика Программы. В случае участия нескольких заказчиков наряду с ними указывается заказчик-координатор;

- оценку возможного срока и стоимости (в случае обоснованной необходимости привлечения стороннего разработчика Программы) разработки Программы.

2.4. Обоснование необходимости решения проблем программными методами может содержать также ссылки на:

- нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

- поручения Президента Республики Башкортостан, Государственного Собрания - Курултая Республики Башкортостан, Совета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

2.5. Заявки на программную разработку решения проблемы представляются в срок до 1 июня года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации Программы.

2.6. Специалисты Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан в месячный срок со дня завершения срока приема заявок на программную разработку решения проблем:

- учитывают поступившие заявки;

- готовят предложения по отбору проблем для решения их программными методами исходя из прогнозов и приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, реализуемых на территории муниципального района федеральных, республиканских целевых программ, новизны и эффективности предлагаемых программных мероприятий, невозможности комплексного решения проблем в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимости муниципального участия;

- рассматривают возможность объединения поступивших заявок для разработки комплексной Программы;

- отклоняют с мотивированным обоснованием заявки, не соответствующие принципам и требованиям, указанным в пунктах 2.2 - 2.5 настоящего Порядка;

- готовят предложения о целесообразности разработки по крупномасштабным и особо значимым целевым проблемам концепции Программы;

- согласовывают с бухгалтером Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан прогнозные объемы финансирования мероприятий Программы;

- направляют главе сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан заключение о целесообразности разработки Программ.

**3. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ**

3.1. Администрация сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на основе представленных предложений Инициатора о программной разработке, заключения специалистов Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан о целесообразности разработки Программы, заключение бухгалтера Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан о возможности финансового обеспечения программно-целевого решения заявленных проблем принимает решение о разработке соответствующей Программы, в котором указываются:

- название Программы, содержащее слова "муниципальная целевая программа", сроки ее реализации, цель (цели) разработки Программы;

- заказчик Программы (для Программ, имеющих более одного заказчика, определяется заказчик-координатор);

- предельный объем финансирования Программы;

- предельная стоимость разработки Программы (в случае необходимости);

- сроки разработки Программы;

- иные положения, необходимые для организации разработки Программы.

3.2. Инициатор готовит в установленном порядке проект соответствующего распоряжения главы сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

**4. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ**

4.1. Заказчик Программы - специалисты Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (в дальнейшем - Заказчик) - является ответственным за организацию разработки, мониторинга и реализации Программы, а также за распределение бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию согласно решению Совета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год.

4.2. Проект программы разрабатывается ее Заказчиком самостоятельно или с привлечением иных разработчиков - организаций, определяемых на конкурсной основе в соответствии с законодательством.

4.3. Заказчик Программы готовит исходное задание на формирование Программы, управляет действиями разработчиков, несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта программы.

Все участники разработки проекта программы несут ответственность за соблюдение сроков, соответствие объемов и качества работ условиям исходного задания.

Заказчик Программы организует при необходимости проведение дополнительной экспертизы проекта программы и по результатам экспертизы производит его доработку.

4.4. Программа разрабатывается в виде единого документа, содержащего паспорт Программы (приложение N 1 к настоящему Порядку) и следующие разделы:

- характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа;

- основные цели и задачи Программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей;

- перечень программных мероприятий (приложение N 2 к настоящему Порядку);

- обоснование ресурсного обеспечения Программы;

- механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления Программой и механизм взаимодействия Заказчиков Программы;

- оценка социально-экономической эффективности Программы.

К содержанию разделов Программы предъявляются следующие требования.

Первый раздел Программы "Характеристика проблемы" должен содержать общее положение дел в рассматриваемой области, динамику развития за предыдущие 3 - 5 лет (срок должен быть сопоставим со сроком реализации предлагаемой Программы), положительные и негативные стороны происходящих в отрасли процессов, развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи со стратегическими приоритетами социально-экономического развития сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан. Раздел также должен содержать обоснование необходимости решения проблемы программно-целевыми методами и анализ различных вариантов этого решения, а также описание связанных с этим основных рисков.

Второй раздел Программы "Основные цели и задачи программы" должен содержать развернутые формулировки основных целей и задач Программы с указанием прогнозируемых целевых индикаторов и показателей, позволяющих оценивать ход реализации Программы, достижения целей и задач по годам и в целом.

Требования, предъявляемые к целям Программы:

- конкретность (Программа должна содержать не более 2 - 3 целей, направленных на решение конкретной стратегической проблемы);

- специфичность (цели Программы должны соответствовать компетенции ее Заказчиков);

- достижимость (цели Программы должны быть потенциально достижимы);

- измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);

- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения целей и этапы реализации Программы).

Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач Программы для достижения ее целей, а также обоснование сроков и основных этапов реализации Программы с указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа, условий досрочного прекращения реализации целевой программы.

Третий раздел "Перечень программных мероприятий" должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач и достижения целей Программы, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием исполнителей, объемов и источников финансирования) и сроках. Программные мероприятия должны быть согласованы по исполнителям, срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач Программы.

Мероприятия Программы должны быть конкретными, исключающими неясность толкования и направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке.

Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации.

В отдельных случаях для достижения целей Программы может потребоваться внесение изменений в нормативные правовые акты. В этом случае Программа может содержать раздел программных мероприятий по подготовке и принятию необходимых нормативных правовых актов.

В четвертом разделе "Обоснование ресурсного обеспечения программы" должно содержаться обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации Программы, а также сроков и источников финансирования. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения средств (помимо средств бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан) внебюджетных источников, федерального и республиканского бюджетов, описание механизмов привлечения этих средств.

К разделу прилагается форма финансового обеспечения с распределением расходов по годам, источникам и направлениям финансирования, приведенная в приложении N 3 к настоящему Порядку, и форма материально-технического обеспечения (приложение N 4 к настоящему Порядку).

Распределение объемов финансирования по исполнителям Программы приведено в приложении N 5 к настоящему Порядку.

Основные требования к пятому разделу "Механизм реализации программы" изложены в седьмом разделе настоящего Порядка.

Шестой раздел целевой программы "Оценка социально-экономической эффективности программы" должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации Программы, общую оценку вклада Программы в социально-экономическое и культурно-духовное развитие муниципального района Мишкинский район РБ, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации Программы, а при необходимости и после ее реализации.

В процессе формирования проекта программы необходимо разработать систему показателей оценки эффективности реализации программных мероприятий и установить их:

исходные условия;

целевые ориентиры;

динамику показателей по годам, этапам реализации Программы.

При указании значений показателей необходима ссылка на источник получения данной информации: ведомственная, статистическая отчетность, результаты обследований и т.д.

Система показателей может содержать следующие направления:

экономическое (показатели, характеризующие рост производства, объемы отгрузки продукции и прибыли, технический уровень и качественные характеристики выпускаемой продукции);

социальное (показатели, характеризующие уровень жизни населения, степень его социальной защиты, количество и нормативное значение новых учебных, рабочих мест, ввод в действие объектов социально-культурной сферы);

экологическое (показатели, отражающие улучшение экологической обстановки и степень достижимости нормативного качества окружающей природной среды);

иные направления в зависимости от специфики сферы действия Программы.

Форма оценки эффективности реализации Программы приведена в приложении N 6 к настоящему Порядку.

Методика оценки эффективности Программы разрабатывается ее Заказчиком с учетом специфики Программы и является приложением к ней.

4.5. К проекту программы должны быть приложены следующие документы:

- пояснительная записка, в которой обосновывается необходимость принятия Программы, а также дается анализ социально-экономической эффективности реализации предыдущей Программы, направленной на решение аналогичной проблемы (при ее наличии);

- справка согласования проекта с заинтересованными специалистами Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, учреждениями и организациями;

- методика оценки эффективности Программы.

4.6. В перечень мероприятий Программы не могут быть включены мероприятия, дублирующие функции специалистов Администрации муниципального района Мишкинский район РБ.

4.7. Включение в проект программы объемов финансирования мероприятий за счет средств источников помимо бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ должно быть подтверждено федеральными, республиканскими или иными программами, соглашениями о намерениях, договорами либо другими документами.

Объемы финансирования Программы являются прогнозируемыми.

4.8. Корректировка действующей Программы, в том числе включение в нее новых подпрограмм и их утверждение, осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

4.9. Механизм формирования, разработки, утверждения и реализации подпрограмм определяется в порядке, установленном для целевых программ.

5. ЭКСПЕРТИЗА И ОЦЕНКА ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ

5.1. Заказчик Программы направляет в отдел экономики Администрации муниципального района Мишкинский район РБ проект программы с приложением документов, перечисленных в пункте 4.4 настоящего Порядка, для оценки соответствия представленного проекта программы требованиям настоящего Порядка.

Проекты программ, разработанные без распоряжения Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ о целесообразности их разработки, отделом экономики Администрации муниципального района Мишкинский район РБ на рассмотрение не принимаются.

5.2. Оценка проекта программы производится по следующим направлениям:

- соответствие установленной структуре Программы;

- соответствие сроков и этапов реализации Программы поставленным задачам;

- обоснованность, комплексность и соответствие программных мероприятий поставленным целям и задачам;

- соответствие целевых индикаторов программным мероприятиям;

- обоснованность потребности в финансовых ресурсах для достижения целей Программы;

- эффективность механизма реализации, управления и контроля исполнения Программы;

- наличие методики оценки эффективности Программы, ее отдельных этапов и мероприятий. Отделом экономики Администрации муниципального района Мишкинский район РБ готовит заключение по проекту программы.

5.3. При необходимости Заказчик Программы обеспечивает доработку ее проекта в соответствии с полученными замечаниями и предложениями.

5.4. После получения положительного заключения Заказчик Программы представляет ее проект в установленном порядке на утверждение в Администрацию муниципального района Мишкинский район РБ.

**6. УТВЕРЖДЕНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

6.1. Утверждение Программы осуществляется Решением Совета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан в установленном порядке.

6.2. В перечень муниципальных целевых программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ в очередном финансовом году, включаются Программы, утвержденные в установленном порядке.

6.3. Бухгалтер Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ представляет в Финансовое управление Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан ежегодно не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан в Совет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан перечень муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Расходы на финансирование Программ отражаются в решении Совета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ о бюджете сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год отдельной статьей "Муниципальные целевые программы" с указанием общей суммы расходов и распределением этой суммы по каждой из Программ.

6.5. Финансирование Программ осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ в объемах, принятых решением Совета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ о бюджете сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год.

Помимо статьи "Муниципальные целевые программы" мероприятия Программы могут финансироваться по другим статьям бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ, а также из других источников в соответствии с законодательством.

6.6. После принятия решения о финансировании Программы в очередном году Заказчик Программы в установленном порядке в целях заключения муниципальных контрактов организует проведение конкурсов по отбору организаций, привлекаемых для выполнения программных мероприятий в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6.7. Заказчик Программы:

- осуществляет управление ее исполнителями, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

- с учетом выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет и представляет в Администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ уточненные целевые индикаторы, показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей;

- разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из внебюджетных источников;

- при необходимости в установленном порядке вносит предложения о продлении срока реализации Программы.

**7. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ**

7.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляется ее Заказчиком (заказчиком-координатором) и (или) дирекцией, создаваемой в установленном порядке.

Механизм реализации программных мероприятий предусматривает использование всей совокупности управленческих методов воздействия на процесс реализации программных мероприятий, включающий организационные, экономические, финансовые, правовые, социально-психологические, информационные и другие методы.

7.2. Заказчик Программы (с учетом предложений исполнителей мероприятий Программы) ежегодно до 1 августа готовит и представляет:

- в бухгалтерию Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ бюджетную заявку на финансирование из бюджета сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ на финансирование мероприятий Программы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку;

- в финансовое управление Администрации муниципального района Мишкинский район РБ обоснование объемов финансирования мероприятий Программы на очередной финансовый год и последующие два года по всем направлениям расходования средств и источникам финансирования в соответствии с формой, приведенной в приложении N 8 к настоящему Порядку.

7.3. При необходимости Заказчик Программы вносит до 1 августа текущего года предложения в Администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ о продлении срока реализации муниципальной целевой программы, который истекает в текущем году.

Срок реализации Программы может продлеваться не более чем на один год. При необходимости продления срока реализации Программы более чем на один год разрабатывается новая Программа, подготовка и утверждение которой осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

Обоснование продления срока реализации Программы должно включать в себя данные о результатах ее реализации, подтверждение актуальности нерешенных проблем.

7.4. Текущий контроль за реализацией Программы осуществляет Заказчик (заказчик-координатор) Программы.

7.5. Контроль за целевым использованием средств сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ, направленных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с законодательством.

Контроль за ходом реализации Программы может осуществляться в процессе комплексных проверок с участием представителей Заказчика Программы, отдела экономики Администрации муниципального района Мишкинский район РБ, Финансового управления Администрации муниципального района Мишкинский район РБ и других заинтересованных структурных подразделений Администрации муниципального района Мишкинский район РБ.

При этом обращается внимание на соблюдение сроков реализации программных мероприятий, целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на их реализацию, объем привлекаемых средств внебюджетных источников финансирования, промежуточные результаты реализации Программы, соблюдение законодательства при размещении муниципального заказа на закупку и поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

По результатам указанных проверок вносятся предложения о целесообразности дальнейшей реализации программных мероприятий, в случае необходимости - применения санкций к участникам реализации Программ.

7.6. Финансирование Программы может быть приостановлено Администрацией сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ по представлению бухгалтера Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ полностью или частично в случае несоответствия результатов выполнения Программы целевым индикаторам и показателям.

7.7. Заказчик Программы (заказчик-координатор) Программы ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом с начала года представляет в бухгалтерию Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ отчет о ходе реализации Программы по форме согласно приложению N 9 к настоящему Порядку.

Отчеты должны содержать:

- данные о финансировании Программы в целом и по отдельным ее мероприятиям с разбивкой по источникам финансирования;

- пояснительную записку о ходе реализации мероприятий Программы.

В годовом отчете дополнительно представляется информация с отражением:

- уровня достижения целей Программы и показателей эффективности ее реализации (приложения № 6 к настоящему Порядку);

- перечня мероприятий, не завершенных в срок, с указанием причин невыполнения;

- предложений по дальнейшей реализации Программы;

- оценки влияния результатов реализации Программы на различные сферы экономики сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района.

По Программам, срок реализации которых завершился в отчетном году, муниципальные заказчики подготавливают доклады о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за отчетный год и весь период реализации.

7.8. Отдел экономики Администрации муниципального района Мишкинский район РБ на основании отчетов муниципальных заказчиков Программ обобщает (ежеквартально - до конца месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно - до 15 февраля года, следующего за отчетным периодом) и представляет в Администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ информацию о финансировании, выполнении и эффективности реализации Программ.

Приложение N 1

к Порядку разработки и реализации

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Отражается направленность и период действия программ |
| Основание для разработки программы | Указываются названия, даты и номера нормативных правовых актов, в соответствии с которыми разработана программа |
| Заказчик (заказчик-координатор) | Специалисты Администрации сельского поселения Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ |
| Основные разработчики программы | В качестве разработчиков программы могут выступать ее Заказчик, а также организации, определяемые на конкурсной основе в соответствии с законодательством |
| Цели и задачи программы | Цели и задачи программы должны быть взаимосвязаны с приоритетами социально-экономического развития муниципального района.  Цели программы должны соответствовать следующим требованиям:  - четкая ориентация на определенный интервал времени;  - конкретность и измеримость;  - согласованность с целями деятельности заказчика (заказчика-координатора)и исполнителей программы, а также с ее ресурсным обеспечением;  - адресность и контролируемость.  Основные задачи программы должны конкретизировать ее цели в функциональном, временном, логическом и других аспектах |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Указываются целевые индикаторы и показатели программы |
| Сроки и этапы реализации программ | Если программу предполагается реализовать в несколько этапов, то приводится краткая характеристика каждого из них |
| Перечень подпрограмм | Указывается перечень подпрограмм (при наличии) |
| Объем источники финансирования программ | Указывается общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий, и приводится разбивка этих средств по источникам и направлениям финансирования:  - средства бюджета Российской Федерации;  - средства бюджета Республики Башкортостан;  - средства бюджета муниципального района Мишкинский район РБ;  - средства внебюджетных источников финансирования (собственные средства организаций, кредиты и др.) |
| Ожидаемые конечные результаты программы и показатели ее социально-экономической эффективности | Приводятся качественная и количественная характеристики ожидаемых конечных результатов |

Приложение N 2

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование  мероприятий | Исполнитель | Срок  исполнения | Направление и источник  финансирования | Прогнозируемый объем  финансирования,  тыс. рублей | | | | Ожидаемые  результаты  реализации  мероприятий программы |
| всего | в том числе по  годам | | |
| 201... | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Мероприятие |  |  | Капитальные вложения -  всего, |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Бюджет СП Чураевский сельсовет МР  Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Прочие расходы - всего, |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Мероприятие... |  |  | ... |  |  |  |  |  |
|  | и так далее |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Всего, |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Бюджет СП Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Приложение N 3

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления финансирования | Финансовые затраты,  тыс. рублей, в ценах  20\_\_ года | | | | Прим. |
| всего | в том числе по  годам | | |
| 201... | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего, |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации (на условиях  софинансирования) |  |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники (указать какие) |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения - всего, |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации (на условиях  софинансирования) |  |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники (указать какие) |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы - всего, |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации (на условиях  софинансирования) |  |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники (указать какие) |  |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Приложение N 4

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**СВОДНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Единица  измерения | Количество | | | | Стоимость  единицы | Сумма затрат | | | | Источник  финанси-  рования | Приме-  чание |
| всего | в том числе по  годам | | | всего | в том числе по  годам | | |
| 201... | ... | ... | 201... | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Приложение N 5

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ИСПОЛНИТЕЛЯМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

(тыс. рублей в действующих ценах)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Исполнитель | Источник и  направление  финансирования | Объем финансирования | | | |
| всего | в том числе по годам | | |
| 201... | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Приложение N 6

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**ОЦЕНКА**

**ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Система  показателей  оценки  эффективности | Наименование  мероприятий | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  программы | Изменение значений  показателя по  годам | | | Значение  показателя  на момент  окончания  действия  программы |
| 201... | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Приложение N 7

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА**

**НА ФИНАНСИРОВАНИЕ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧУРАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МИШКИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

на очередной финансовый год и плановый период

Заказчик программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тыс. рублей в действующих ценах)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление и источник  финансирования | Объем финансирования (по годам) | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год  (отчетный) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год  (текущий) | | Плановый период | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год  (очередной) | последующие 2 года | |
| предусмотренный программой | оценка | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Капитальные вложения -  всего, |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РБ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы - всего, |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РБ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Всего, |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет РБ |  |  |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Приложение N 8

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**ОБОСНОВАНИЕ**

**ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

на очередной финансовый год и последующие два года [\*](consultantplus://offline/ref=ACD366B1C8FE984B2A54939EB6B45FED1AFD99C65C1B3EDD264121A747C510BFA6A233403B15D62248F0594Dy6E))

Муниципальный заказчик программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тыс. рублей в действующих ценах)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  мероприятий программы | Единица  измерения | Коли-  чество | Стоимость  единицы | Сумма | Приме-  чание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | |  |  |

\*) В пояснительной записке обоснование объемов финансирования приводится по каждому финансовому году.

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Приложение N 9

к Порядку разработки и реализации

муниципальных целевых программ

**ОТЧЕТ**

**О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период текущего года)

Муниципальный заказчик программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тыс. рублей в действующих ценах)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление и источник  финансирования | Объем финансирования | | | Результат  реализации  мероприятий программы (в  натуральном и  стоимостном выражениях) |
| прогнозируемый на реализацию  программы в  текущем году | выделенный за  отчетный  период | освоенный за  отчетный  период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Капитальные вложения - всего, |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Прочие расходы - всего, |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Всего, |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет Российской Федерации |  |  |  |  |
| бюджет Республики Башкортостан |  |  |  |  |
| бюджет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| Бюджет СП Чураевский сельсовет МР Мишкинский район РБ |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| мероприятие 1 |  |  |  |  |
| мероприятие 2 |  |  |  |  |
| мероприятие ... |  |  |  |  |

Примечание: Отчет представляется с пояснительной запиской.

Руководитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.