Администрация сельского поселения Чураевский сельсовет

муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан

 **ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 10 сентября 2014 йыл № 37/1 от 10 сентября 2014 года

**О внесении изменений в постановление от 04 марта 2014 г № 06**

**« Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2014 -2015 годы»**

 Руководствуясь Федеральным Законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», распоряжением Президента Республики Башкортостан от 25.07.2014г. № РП-168 «О внесении изменений в Комплексный план действий по обеспечению правопорядка в Республике Башкортостан на 2014 год»:

1. Внести в постановление от 23 июня 2014 г № 26 «Об утверждении плана

мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2014-2015 годы» следующие изменения:

 1.1 План мероприятий по противодействию коррупции в
сельском поселении Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2014 -2015 годы изложить новой редакции (прилагается).

 2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

 3. Настоящее постановление разместить на веб-странице сайта муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан michkan.ru.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Чураевский сельсовет:                                               А.П.Байназов

Приложение №1
к постановлению главы

 сельского поселения

Чураевский сельсовет

муниципального района

Мишкинский район

Республики Башкортостан

от   10  сентября  2014 года № 37/1

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сельское поселение Чураевский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2014 -2015 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок****выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Чураевский сельсовет | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Чураевский сельсовет | 2014-2016 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 3. | Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты администрации сельского поселения Чураевский сельсовет, в которых выявлены коррупционные факторы | 2014-2015 гг. (по мере выявления) | Глава сельского поселения  |
| 4. | Направление муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Чураевский сельсовет и сведений об их опубликовании в Управлении Республики Башкортостан по организации деятельности мировых судей и ведению регистров правовых актов для формирования Регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Башкортостан; организация рассмотрения представлений и экспертных заключений на муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения Чураевский сельсовет | 2014-2015гг.(январь-декабрь) | Управляющий делами  |
| 5. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих в администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | 2014-2015 гг. (по мере поступления) | Управляющий делами  |
| 6. | Проведение проверок целевого использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в аренду, безвозмездное пользование | 2014-2015 гг.  (октябрь-ноябрь) | Специалист 1 категории  |
| 7. | Осуществление контроля за исполнением залоговых обязательств по договорам купли-продажи объектов муниципальной собственности, приватизированных в рассрочку в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Специалист 1 категории |
| 8. | Осуществление контроля на всех стадиях  исполнения муниципального заказа | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Специалист 1 категории  |
| 9. | Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества в целях повышения эффективности его использования | 2014-2015 гг. (октябрь-ноябрь) | Специалист 1 категории  |
| 10. | Обеспечение открытости и прозрачности сделок об отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации, о передаче муниципального имущества в пользование | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Специалист 1 категории  |
| 11. | Организация письменного ознакомления граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Управляющий делами  |
| 12. | Проведение проверок персональных данных муниципальных служащих и граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию сельского поселения Чураевский сельсовет, на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, установленным действующим законодательством | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Управляющий делами  |
| 13. | Формирование на конкурсной основе кадрового резерва на должности муниципальной службы, для замещения вакантных должностей муниципальной службы из сформированного кадрового резерва | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Управляющий делами  |
| 14. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, о полученных доходах и принадлежащей им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера путем направления запросов в соответствующие органы | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 15. | Организация деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Чураевский сельсовет | 2014-2015 гг.(по мере поступления материалов) | Глава сельского поселения  |
| 16. | Организация предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Управляющий делами |
| 17. | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Чураевский сельсовет с исполнительными органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти Республики Башкортостан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных (государственных) услуг | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 18. | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Чураевский сельсовет информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Управляющий делами  |
| 19. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | 2014-2015 гг. (март, июнь, сентябрь, декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 20. | Обеспечить контроль за выполнением лицами, замещающими государственные должности  РБ, муниципальные должности,  государственными гражданскими служащими РБ, муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 21. | Провести мероприятия по формированию у государственных гражданских служащих РБ и  муниципальных служащих негативного отношения  к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в  связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 22. | По каждому случаю не соблюдения ограничений, запретов и не исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, осуществлять проверку в соответствии с нормативно правовыми актами  РФ и РБ и применять соответствующие меры ответственности | 2014-2015 гг. (январь-декабрь) | Глава сельского поселения  |
| 23. | Разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными  гражданскими служащими РБ, муниципальными служащими, работниками подведомственных организации по ведения, которое может восприниматься окружающими как  обещание или предложения дачи взятки либо как согласие взять взятку или как  |  |  |